附件1 2019年闽江学院招聘工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名  |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 照片（一寸近期蓝底免冠彩照） |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 英语程度 |  | 计算机水平 |  |
| 家庭地址 |  | 联系电话 |  |
| 身份证号 |  | 既往病史 |  | 健康状况 |  |
| 应聘岗位 |  |
| 学习工作经历（高中毕业后） | 起止时间 | 学校或单位名称 | 专业或工作岗位 | 学历学位或职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 担任学生干部经历 | 任职起止时间 | 职位名称 | 承担工作情况 | 证明人 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 获奖情况 |  |
| 家庭成员及主要社会关系情况 | 关系 | 姓名 | 职业 | 工作单位、职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 本人承诺以上填写内容均属实，如有不实之处，本人将承担相应责任，同意学校取消本人的应聘资格或聘用资格。 应聘人签名（手写）：年 月 日 |
| 学校或现工作单位推荐意见 | 单位盖章：年 月 日 |

 **附件2**

**担任学生干部证明**

兹证明我校 届 专业 同学（ 年 月出生，性别 ），在高校学习阶段曾担任一年以上学生干部；主要经历如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担任学生干部经历 | 起止时间 | 在何校何院（系）任何学生干部 | 证明人（老师、辅导员） |
|  年 月至 年 月 |  |  |
| 年 月至 年 月 |  |  |
| 年 月至 年 月 |  |  |
| 年 月至 年 月 |  |  |

特此证明。

所在校（院、系、所）领导签字：

盖章：

年 月 日

**注：**1.报名教学秘书岗位须填写担任的班长及以上主要学生干部情况；

2.主要学生干部包括：指校、院(系)学生会、团委等学生组织副部长及以上干部；年级学生会、团委等学生组织部长及以上干部；班(年)级或专业党支部书记；班长、团支部书记等。