附件：

金闽公司应聘登记表

求职岗位编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个  人  情  况 | 姓名： | | | 性别： | | 民族： | | 籍贯： 省 市 县/区 | | | | 一寸照片  （可采取电子照片打印） |
| 出生年月： 年 月 | | | | | 专业（需与推荐表一致）： | | | | | |
| 学历： | | | 学位： | | | | 毕业院校： | | | |
| 入学时间： 年 月 | | | 毕业时间： 年 月 | | | | 是否全日制： □是 □否 | | | |
| 成绩排名（本专业内）： | | | | | | | 政治面貌： | | | |
| 是否愿意长期在一线工作：□是 □否 | | | | | | | 电子邮件： | | | |
| 身份证号： | | | | | | | 联系电话： | | | |
| 身高： cm | | 体重： 公斤 | | | | 视力：左眼 右眼 | | | 是否色盲/色弱： □是 □否 | | |
| 是否有不适合工作的病史（如有，请填写具体病症）： | | | | | | | | | | | |
| 是否已与其他单位签约（如有，请填写签约单位）： | | | | | | | | | | | |
| 附件：就业推荐表、成绩单和相关证书复印件 | | | | | | | | | | | |
| 家  庭  成  员  情  况 | 关系 | 姓名 | | | 工作单位及所任职位 | | | | 政治面貌 | | 出生年月 | |
| 父亲 |  | | |  | | | |  | |  | |
| 母亲 |  | | |  | | | |  | |  | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | |
| 教  育  经  历 | 起止年月（高中开始） | | | | 学校（院系）及专业 | | | | | | 担任职务 | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | |  | | | | | |  | |
| 奖惩  及  证书 | 奖惩情况（有奖励的需附获奖证书） | | | | | | | | 外语、计算机等资格证书或成绩 | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |
| 自我  评价  和  应聘  优势 |  | | | | | | | | | | | |
| 本人承诺上述表格所填写内容与附件完全属实，如有虚假，愿意接受公司取消录用资格或解除劳动关系。  签名（请务必手写签名）： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

注：请如实填写每一项；家庭成员包含配偶、父母、子女或兄弟姐妹等。